



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE**

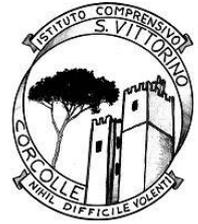
Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail [rmic8cn00v@istruzione.it](mailto:rmic8cn00v@istruzione.it) pec [rmic8cn00v@pec.istruzione.it](mailto:rmic8cn00v@pec.istruzione.it)

codice univoco fatturazione elettronica: **UF1ZLY**

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 21/03/2023

CIRC 129

prot. vedere segnature

**A tutto il Personale**

**OGGETTO: Reclutamento di PERSONALE INTERNO DOCENTE ED ATA disponibile per le attività connesse al progetto PNRR di cui all'Avviso D.M. 161/2022 "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "SCUOLA 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU". Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi (Codice avviso/decreto M4C1I3.2-2022-961)**

**Linea di investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori.**

**Codice progetto M4C1I3.2-2022-961-P-16998.**

**Codice CUP C84D22003900006.**

**Titolo progetto: "SCUOLA 4.0. VERSO NUOVI ORIZZONTI"**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il DPR 275/99; concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;
- VISTA la Legge 241/1990;
- VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.110 del 26/10/2022 di approvazione del **PTOF** d'istituto per il triennio 2022/2025;
- VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 30/01/2023 di approvazione del **PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2023**;
- VISTO il DM 161/2022, con cui veniva assegnata a questo Istituto la somma di € 122.951,90nell'ambito del PNRR Linea di investimento M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori, di cui all'Avviso D.M. 161/2022 "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative,

cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea –Next Generation EU”. Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class –

- VISTE le Istruzioni Operative pubblicate dal Ministero dell’Istruzione e del Merito con prot. n° 107624 del 21-12-2022;
- VISTO il progetto dal titolo “SCUOLA 4.0.VERSO NUOVI ORIZZONTI”, inoltrato da questa Amministrazione sulla piattaforma FUTURA e assunto al protocollo con n° 1292 del 17/02/2023;
- VISTO l’accordo di concessione prot. n° 40603 del 17/03/2023 firmato dal Dirigente Scolastico e controfirmato dall’Unità di missione PNRR, assunto al protocollo di questa scuola con n° 2277 del 19/03/2023;
- VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio della somma di Euro 122.951,90, prot. n° 2368 del 21/03/2023;
- VISTO l’art. 6 bis della L. 241/90, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTA la dichiarazione del Dirigente Scolastico, nel ruolo di RUP, di assenza di conflitto di interesse e di situazioni di incompatibilità prot. n°2378 del 21/03/2023;
- VISTO l’atto di nomina della Commissione di Valutazione delle candidature del personale Docente individuato per le attività del progetto, prot. n° 2380 del 21/03/2023;
- VISTA la dichiarazione di assenza di conflitto di interesse e di situazioni di incompatibilità da parte dei membri della suddetta Commissione di Valutazione, prot. n° 2386 del 21/03/2023;
- VISTA **l’esigenza di individuare dapprima personale interno, e a seguito di indisponibilità di quest’ultimo, personale esterno, per le attività connesse alla realizzazione del progetto in oggetto;**
- ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione»,

### CHIEDE

#### Art.1- Natura, oggetto, compenso

al Personale Docente ed ATA in servizio presso questo Istituto la propria disponibilità alle seguenti attività connesse al progetto in oggetto. La candidatura all’incarico si **esprime apponendo la propria firma accanto al proprio nominativo entro e non oltre il 27/03/2023 su una copia della presente circolare presso la DSGA o la sig.ra Ghilardi**. I requisiti richiesti sono indicati al successivo art. 2.

Per i Docenti la candidatura verrà valutata da apposita Commissione.

Per tutte le figure individuate, seguirà nomina di incarico da sottoscrivere.

- ❖ N° 1 Docente referente di progetto e membro del Gruppo di progettazione:  
attività di coordinamento generale del progetto e del lavoro del Gruppo di progettazione, di coordinamento delle attività legate ai piccoli interventi di carattere edilizio, nonché tutte le attività previste per gli altri docenti del Gruppo.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino ad un massimo di € 1.578,96 onnicomprensivi degli oneri Stato.

COGNOME E NOME (in stampato maiuscolo)	FIRMA

- ❖ N° 10 Docenti membri del Gruppo di progettazione:  
attività di consulenza pedagogica per gli interventi e gli acquisti da effettuare per la trasformazione degli ambienti, progettazione didattica e del setting d'aula.  
Compenso per ogni membro del Gruppo di progettazione: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino ad un massimo di € 650,16 onnicomprensivi degli oneri Stato.

COGNOME E NOME (in stampato maiuscolo)	FIRMA

- ❖ N° 1 DSGA:  
collaudo tecnico-amministrativo (ad esempio attività di verifica di conformità, ecc.)  
Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, fino ad un massimo di € 1.466,15 onnicomprensivi degli oneri Stato  
Eventuali prestazioni lavorative svolte in regime di straordinario per il presente progetto, se eccedenti la suddetta somma disponibile, saranno retribuite mediante recuperi compensativi.  
E' possibile, altresì, richiedere anche il solo recupero compensativo, in luogo del pagamento, firmando esclusivamente la relativa colonna.

COGNOME E NOME (in stampato maiuscolo)	FIRMA per pagamento	FIRMA per recupero compensativo

- ❖ N° 5 Assistenti Amministrativi:  
attività tecnico-operative strettamente correlate alla realizzazione del progetto (ad esempio attività specialistiche di supporto tecnico al RUP).  
Compenso per ognuno dei 5 A.A.: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, fino ad un massimo di € 384,80 onnicomprensivi degli oneri Stato  
Eventuali prestazioni lavorative svolte in regime di straordinario per il presente progetto, se eccedenti la suddetta somma disponibile, saranno retribuite mediante recuperi compensativi.  
E' possibile, altresì, richiedere anche il solo recupero compensativo, in luogo del pagamento, firmando esclusivamente la relativa colonna.

COGNOME E NOME (in stampato maiuscolo)	FIRMA per pagamento	FIRMA per recupero compensativo

❖ **N° 1 ASSISTENTE TECNICO:**

attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti e all’utilizzo tecnico dei dispositivi e delle attrezzature acquistati nell’ambito del progetto.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, fino ad un massimo di € 778,80 onnicomprensivi degli oneri Stato

Eventuali prestazioni lavorative svolte in regime di straordinario per il presente progetto, se eccedenti la suddetta somma disponibile, saranno retribuite mediante recuperi compensativi.

E’ possibile, altresì, richiedere anche il solo recupero compensativo, in luogo del pagamento, firmando esclusivamente la relativa colonna.

COGNOME E NOME (in stampato maiuscolo)	FIRMA per pagamento	FIRMA per recupero compensativo

Per tutte le figure individuate, la durata delle attività è correlata ai tempi di svolgimento del progetto, il quale dovrà concludersi entro dicembre 2024.

Potranno essere compensate esclusivamente le ore di lavoro prestate in regime di straordinario, ossia al di fuori del proprio orario di servizio, come rilevate da registri firme/badge di rilevazione presenze, prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone del progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto.

**Art. 2-Requisiti richiesti e modalità di candidatura**

Il Personale interno di cui all’art. 1 della presente Determina dovrà possedere i seguenti requisiti:

- **DOCENTI DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE:**
  - essere in servizio c/o la Sc. Secondaria di I grado di questo Istituto da più di 12 mesi e aver superato l’anno di formazione e prova, oppure
  - essere docente collaboratore del DS in servizio in questo Istituto da più di 12 mesi e aver superato l’anno di formazione e prova, oppure
  - essere docente con incarichi nel Funzionigramma di Istituto legati all’Area Tecnologica in servizio in questo Istituto da più di 12 mesi e aver superato l’anno di formazione e prova.
- **DOCENTE REFERENTE PROGETTO:**  
essere in servizio c/o la Sc. Secondaria di I grado di questo Istituto da più di 12 mesi, nonchè aver superato l’anno di formazione e prova e avere competenze disciplinari di Arte e immagine.
- **PERSONALE ATA:**  
essere in servizio in questo Istituto.

Il Personale Docente ed Ata interno disponibile alle attività in oggetto comunicherà la propria candidatura apponendo la propria firma sulla Circolare interna che verrà pubblicata a seguito della presente determina.

**Art. 3-Pubblicità e RUP**

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica [www.icsanvittorinocorcolle.edu.it](http://www.icsanvittorinocorcolle.edu.it); all’Albo On Line e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e contratti.

Il Responsabile Unico del Procedimento, il direttore dell'esecuzione del contratto e il responsabile del trattamento dati sono individuati nella persona del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Caterina **Biafora**  
Firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme connesse