

## Verbale n.19 del Consiglio di Istituto del 21/11/2025

Il giorno 21 novembre 2025, alle ore 17:30, si è riunito in videoconferenza mediante piattaforma Meet relativa alla GSuite d'Istituto, il Consiglio d'Istituto dell'I.C. San Vittorino-Corcolle con il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione verbale seduta del 03-11-2025;
- 2) Variazioni al Programma Annuale;
- 3) Approvazione Programma Annuale e.f. 2026;
- 4) Fondo minute spese;
- 5) Varie ed eventuali.

Tra i consiglieri, risultano presenti (P) / assenti (A) / assenti giustificati (AG):

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Caterina Biafora				P	
COMPONENTE GENITORI		COMPONENTE DOCENTI		COMPONENTE ATA	
Caporale Maria Laura	A	Cola Silvia	P	Galanti Tamara	P
Cesare Stefano	P	Giuliano Maria Grazia	P	Ghilardi Anna Maria	P
Cossidente Cinzia	P	Lipperi Elisa	A		
Galati Francesca	A	Marola Anna	P		
Paduano Giorgia	A	Minervini Catia	A		
Perazzini Linda	P	Monti Rita	P		
Proietti Ersilia	A	Pastore Michelina	A		
Serafini Elisabetta	P	Romiti Sonia	P		

È invitata alla seduta la DSGA Dott.ssa Barbara Chiofi.

Constatato il numero legale, si dichiara aperta la seduta con il

### **Punto N.1 all' O.d.G.: Approvazione verbale seduta del 03-11-2025**

Il verbale della seduta precedente si approva all'unanimità.

### **Punto N.2 all' O.d.G.: Variazioni al Programma Annuale**

Prende la parola la DSGA Chiofi per relazionare sulle variazioni al PA e.f. 2025, secondo quanto di seguito riportato:

**COMUNICAZIONE VARIAZIONI CON DECRETO D.S.:**

NR	DATA	DESCRIZIONE	CAP ENTRATA	IMPORTO	CAP USCITA	IMPORTO
35	02/11/2025	Storni su P.4.1	P.4.1	0,00	P.4.1	0,00

**PROPOSTA VARIAZIONI CON DELIBERA C.D.I.:**

NR	DATA	DESCRIZIONE	CAP ENTRATA	IMPORTO	CAP USCITA	IMPORTO	DESCRIZIONE
36	11/11/2025	A.1.2 DISTRIB. DOTAZIONE ORD. SU SICUREZZA + A.6.1 MINORI ENTRATE ORIENTAMENTO + A.5.1 BIGLIETTI TEATRALI + P.1.1 CONTRIBUTO VOLONTARIO SU A.O.F.	6.10 contributi famiglie vincolati	-154,50	A.6.1	- 154,50	Minore entrata per Orientamento all'11/11/2025
			6.4 contributi famiglie x visite e viaggi d'istruzione	1.768,00	A.5.1	1.768,00	Maggiore entrata per Visite e viaggi istruzione all'11/11/2025
			Z (dotazione ordinaria 2025 non distribuita)		A.1.2	1.000,00	Distribuzione disponibilità da programmare per corsi Sicurezza e acquisto medicinali
			6.1.1 contributi famiglie per arricchimento offerta formativa	3.910,00	P.1.1	3.910,00	Maggiore entrata contributo famiglie per arricchimento offerta formativa all'11/11/2025
		NUOVE ENTRATE DA PROGRAMMARE ALL'11/11/2025		5.523,50			

**Delibera n.114**

**Il Consiglio prende atto e, all'unanimità, delibera di apportare al Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2025 le variazioni di cui al soprascritto prospetto riassuntivo, con relativa assunzione a bilancio.**

**Punto N.3 all' O.d.G.: Approvazione Programma Annuale e.f. 2026**

Il Programma Annuale è un bilancio in previsione di spesa per il 2026, coerente con le attività previste dal PTOF. Prende parola la DSGA, dettagliando le voci presenti nella "Relazione Programma Annuale A.F. 2026". Tutti gli allegati citati sono stati visionati in precedenza dai Consiglieri, in quanto allegati alla convocazione della presente riunione.

La DS precisa che la voce A.5 - "Visite, viaggi e programmi di studio all'estero" si applica solo alla Scuola dell'Infanzia e alla Scuola Secondaria di I Grado. Per la Scuola Primaria, infatti, non sono previste uscite didattiche in quanto i docenti non si sono resi disponibili a causa delle esperienze dello scorso anno: nonostante l'enorme responsabilità organizzativa, economica e di gestione delle classi durante le uscite che i docenti si erano volontariamente presi, hanno ricevuto addirittura critiche da parte dei genitori per le scelte delle mete, senza contare che col PagoPa è necessaria una maggiore affidabilità e collaborazione da parte dei genitori.

#### **Delibera n.115**

**il Consiglio approva all'unanimità il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, così come predisposto dalla Giunta Esecutiva e illustrato dalla DSGA. Verrà tempestivamente pubblicato sul sito della scuola.**

#### **Punto N.4 all' O.d.G.: Fondo minute spese**

La DS propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività. Si propone di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 100,00.

La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti

#### **Delibera n.116**

**Il Consiglio delibera all'unanimità la costituzione del Fondo economale per le minute spese, con ammontare stabilito a € 1.000,00 e con importo massimo per ciascuna minuta spesa fissato in € 100,00.**

#### **Punto N.5 all' O.d.G.: Varie ed eventuali**

- La DS comunica che i lavori di indagine archeologica non hanno ancora avuto inizio; la ragione risiede in una questione di competenza gestionale, poiché l'area in oggetto risulta essere attualmente di proprietà del Dipartimento Patrimonio del Comune Centrale. Pertanto, si rende necessario attendere le opportune autorizzazioni o il formale trasferimento della proprietà del terreno al Municipio prima che siano avviati i lavori.

Non essendoci ulteriori interventi, la riunione termina alle ore 17:55.

Il Segretario  
f.to Ins. Sonia Romiti

Il Presidente  
f.to Dott. Stefano Cesare