



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE**

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail [rmic8cn00v@istruzione.it](mailto:rmic8cn00v@istruzione.it) pec [rmic8cn00v@pec.istruzione.it](mailto:rmic8cn00v@pec.istruzione.it)

codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 19/11/2020  
Prot. vedi segnatrice

Al Direttore dei Servizi Gen.li Amm.vi  
Atti  
Albo, sito web

Al fornitore La Sforzesca Editrice  
mail

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO PUBBLICITA' nell'ambito del PROGETTO PON – di cui all'avviso prot. n°AOODGEFID\19146 del 06-07-2020. Progetto “#aiutiamocialeggere”- Codice Identificativo: 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-315, autorizzato con nota prot. n° AOODGEFID/28317 del 10/09/2020, CUP C86J20001560006. Procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50. CIG ZCE2F516C7**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato “;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i.”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di

- Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “*Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento*” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\19146 del 06-07-2020, finalizzato all’acquisto di libri di testo e kit scolastici da dare in comodato alle studentesse e agli studenti della Sc. Secondaria I grado. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Sottoazione 10.2.2A - Competenze di base.
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 114 del 18/11/2019 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
- VISTA** la nota M.I. Prot. n. AOODGEFID/28317 del 10/09/2020 di formale autorizzazione all’avvio delle attività e di specifica autorizzazione dell’importo complessivo di € 20.235,29;
- VISTA** a delibera n°18 di adesione del Consiglio di Istituto del 26/06/2020;
- VISTO** il proprio provvedimento Prot. n. 7719 del 19/10/2020 di modifica al P.A. e.f. 2020 – Assunzione a bilancio somma riferita al progetto “#aiutiamociareggersi” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola”;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;
- VISTO** il DI 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** l’articolo 32, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- RICHIAMATO** l’art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per il quale “le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta”;
- RICHIAMATE** le **LINEE GUIDA ANAC n.4/2016**, aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;
- CONSIDERATO** che le suddette LINEE GUIDA N.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l’onere motivazionale relativo all’economicità dell’affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in forma sintetica;

**CONSIDERATO** inoltre che le stesse LINEE GUIDA N:4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

**RICHIAMATE** le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N:1 (Ed GIUGNO 2019);

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.12 del 17/02/2020 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2019/2022;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 114 del 18/11/2019 di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020;

**CONSIDERATO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dell'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATO** che la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi della normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti superiori a 5.000,00 euro;

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP adeguate alle richieste dell'Istituto, ricerca assunta al ns protocollo con n° 9773 del 19-11-2020;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto del 15/04/2019 con la quale, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI;

**VISTO** l'art.4 del suddetto REGOLAMENTO D'ISTITUTO per il quale, in assenza di convenzione CONSIP, gli affidamenti di importo pari o superiore al limite di 1.000,00 euro e pari o inferiore al limite di 10.000,00 euro vengono conclusi con affidamento diretto, con obbligo di motivazione semplificata. Il Dirigente Scolastico, previa DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA, per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinanze o stipula contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia, garantendo sempre i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità, proporzionalità, rotazione e parità di trattamento. Per gli acquisti su Me.Pa. tramite Oda (Ordine diretto d'acquisto) o TD (Trattativa diretta) con un unico operatore.

**CONSIDERATO**, che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

**CONSIDERATA** la necessità ed urgenza di acquistare i seguenti beni ai fini della migliore pubblicità possibile al progetto: etichette adesive , targhe in alluminio, asciugapassi personalizzati col nome del progetto;

**VISTI** i preventivi prot. nn° 9755 e 9756 del 19-11-2020 della Ditta La Sforzesca Editrice;

**ACCERTATA** la sussistenza di copertura finanziaria;

**VERIFICATA** la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;  
**VERIFICATI** i requisiti generali dell'operatore economico;  
**TENUTO CONTO** che il suddetto operatore non è l'affidatario uscente;  
**CONSIDERATO** che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett,b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;  
**CONSIDERATO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n.136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega Al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di normativa antimafia"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice identificativo di Gara (**CIG**) **ZCE2F516C7**;

### **DECRETA**

1. le premesse di cui sopra sono da considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. l'oggetto della presente procedura è l'acquisto delle seguenti forniture:
  - n°2 Targa in Dibond f.to 400X300X3 mm c/stampa a colori per esterno comprensiva di distanziatori € cad. 45,00 Iva esclusa, totale € 90,00 Iva esclusa
  - n°200 Etichette in PVC 70x40 mm c/stampa a colori € cad. 0,15 Iva esclusa, totale € 30,00 Iva esclusa
  - n°11 Asciugapassi PULSAR 9mm - F.to 75x44 € cad. 64,45 Iva esclusa, totale € 708,95 Iva esclusa

Le targhe e le etichette dovranno contenere i seguenti dati: nome Istituto (IC San Vittorino-Corcolle), nome progetto (#aiutiamocialeggere), logo PON FSE standard, codice progetto (10.2.2A-FSEPON-LA-2020-315). Gli asciugapassi dovranno contenere il logo PON FSE e il nome progetto (#aiutiamocialeggere)

3. di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto prevista dall'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi.. La ditta affidataria è **LA SFORZESCA EDITRICE**, con sede in Via G. Pascoli, 21 - 70020 Bitritto (BA), P.I. 04231610728. La motivazione è che l'offerta formulata dalla ditta è ritenuta congrua e vantaggiosa. Il costo complessivo delle forniture di cui al punto 2 è
4. il costo totale di cui al punto 2 affidato alla ditta LA SFORZESCA EDITRICE è **di EURO 828,95 Iva esclusa (Euro 1.011,32 Iva inclusa)**;
5. l'importo complessivo trova copertura sulla scheda finanziaria A.3.6 del Programma Annuale. L'importo di aggiudicazione concordato con la ditta individuata verrà liquidato entro 30 giorni dall'accREDITAMENTO dei relativi fondi a questa Istituzione da parte degli organi competenti;
6. la presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica [www.icsanvittorinocorcolle.edu.it](http://www.icsanvittorinocorcolle.edu.it): all'Albo On Line e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e contratti.

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott.ssa Caterina Biafora**  
Firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme connesse