



I. C. SAN VITTORINO-CORCOLLE
C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V

AOO RMIC8CN00V - Ufficio Protocollo

Prot. 0001827/U del 27/03/2019 09:54:16 Fatture e



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 27/03/2019

Agli Atti
Al DSGA
Al Sito WEB

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di forniture di materiale didattico per Sc. Primaria di via Spinetoli, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., per un importo pari a €2023,00, finanziato con fondi versati dai Genitori a titolo di CONTRIBUTO VOLONTARIO PER L'ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA.

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO il D.lgs. 165/2001;

VISTA la Legge 241/1990;

VISTO il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e sue ss.mm. e ii.;

VISTI gli artt. 43-48 del D.l. 129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto in data 26/02/2019;

CONSIDERATE le linee guida ANAC n°4 ;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 26/02/2019;

CONSIDERATA la necessità di affidare il servizio di fornitura di materiale didattico finanziato coi fondi versati dai Genitori a titolo di contributo volontario per l'arricchimento dell'offerta formativa per la Sc. Primaria (plesso di via Spinetoli);

VISTE le richieste dei docenti, agli atti di questa Amministrazione con prot. n° 1714 del 22/03/2019;

VERIFICATA la non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia e rispetto al fabbisogno dell'Istituzione scolastica;

DATO ATTO che è stata effettuata dai docenti richiedenti una consultazione su cataloghi cartacei degli operatori economici del settore, volta a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno delle classi;

CONSIDERATO che il contratto sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione CONSIP S.p.A. avente ad oggetto servizi/forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento, ai sensi dell'art. 1, c. 3, del D.L. n. 95/2012, convertito nella L. 135/2012;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187,

convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2010, n. 217, per cui si è proceduto a richiedere il seguente **CIG: Z9F27C22AC per l'importo di Euro 2.023,00** Iva compresa;

CONSIDERATO che l'importo di cui al presente provvedimento risulta pari a € 2.023,00 Iva compresa e trova copertura nella scheda P 01/1 del Programma Annuale per l'anno 2019 nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare con CIG Z9F27C22AC, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., l'affidamento diretto della fornitura di materiale didattico di cui alle richieste in premessa (prot. n°1714 del 22/03/2019), pari a € 2.023,00 IVA inclusa alla ditta Giodicart, che dovrà inviare il materiale richiesto entro 30 gg dall'ordine;
2. di autorizzare la spesa complessiva di € 2.023,00 IVA inclusa da imputare sulla scheda P01/1 dell'esercizio finanziario 2019;
3. di verificare la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del D. lgs 50/2016;
4. che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica ai sensi della vigente normativa sulla trasparenza.
5. Il Responsabile Unico del Procedimento, il direttore dell'esecuzione del contratto e il responsabile del trattamento dati sono individuati nella persona del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, contattabile presso la Scuola.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Caterina Biafora

Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse