



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**

**I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE**

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507 - fax062203507

e-mail [rmic8cn00v@istruzione.it](mailto:rmic8cn00v@istruzione.it) pec [rmic8cn00v@pec.istruzione.it](mailto:rmic8cn00v@pec.istruzione.it)

codice univoco fatturazione elettronica: **UF1ZLY**

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 25/10/2017

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER LA CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE ATTIVITA' EXTRASCOLASTICA DI POTENZIAMENTO INGLESE CON DOCENTI MADRELINGUA E CERTIFICAZIONE FINALE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Visto l'art. 25, c. 2 del D.Lgs. 165/2001;
- Vista la Legge 241/1990;
- Vista la Legge 59/97;
- Visto il DPR 275/99;
- Visto il D.l. 44/2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto in data 09/02/2017;
- Visto il D.Lgs 50/2016 come modificato dal D.Lgs 56/2017 ;
- Visto il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale;
- Visto il PTOF;
- Vista la delibera n° 24 del Consiglio di Istituto del 22/06/2017;
- Rilevata la necessità di affidare in concessione di servizi la realizzazione dell'attività extrascolastica di Potenziamento Inglese con docenti madrelingua e certificazione finale;
- Vista la delibera n° 32 del Consiglio di Istituto del 04/10/2017 con la quale vengono fissati i limiti massimi ai compensi degli esperti esterni;

**DECRETA**

1. È avviato il procedimento amministrativo CIG Z522074C54 finalizzato all'individuazione di soggetti in possesso dei requisiti deliberati dal Consiglio di Istituto ai quali affidare l'incarico enunciato in premessa per la seguente attività:

-Attività extrascolastica di Potenziamento Inglese in orario extracurricolare per alunni delle classi dalla terza primaria alla terza Secondaria di I grado nell'a.s. 2017-18 (potenzialmente 554 alunni). I docenti dovranno essere esclusivamente madrelingua e il corso dovrà prevedere un esame facoltativo finale ai fini di una certificazione del livello di apprendimento raggiunto riconosciuta a livello europeo. Il prezzo del servizio, richiesto agli utenti, dovrà essere di 5 euro/ora ad alunno, oneri inclusi, ed il corso dovrà prevedere almeno 20 ore organizzate nelle giornate di lunedì e/o mercoledì. Il concessionario dovrà organizzare autonomamente l'attività di promozione, pubblicità, raccolta adesioni, riscossione pagamenti da parte degli utenti del servizio. Il costo dell'eventuale tassa d'esame, organizzato dal concessionario, si intende escluso e da richiedere a parte agli utenti interessati. -

2. Verranno invitati a presentare la propria offerta almeno tre operatori, e i requisiti che coloro i quali presenteranno candidatura dovranno possedere sono i seguenti:
  - 1) Studi specifici nel settore richiesto: 40 punti (in caso di più candidati varrà il titolo di istruzione di livello superiore, in caso di parità la più alta votazione conseguita nell'esame finale del corso di studi).
  - 2) Esperienze professionali maturate nel campo richiesto: 10 punti per ogni anno fino ad un massimo di 40 punti.
  - 3) Esperienze lavorative negli ordini di scuola richiesti: 10 punti per ogni anno fino ad un massimo di 20 punti.

I docenti che terranno i corsi dovranno depositare presso la scuola certificato di antipedofilia in corso di validità.

I candidati dovranno inviare domanda, Curriculum Vitae dei docenti firmato e corredato da consenso al trattamento dati e alla pubblicazione sul sito della scuola del CV medesimo, nonché dichiarare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi. Tale dichiarazione verrà pubblicata sul sito della scuola ai sensi dell'art.53 c.14 del D. Lgs 165/2001, come modificato dall'art.1 c.42 lett. h) della L. 190/2012.

Le candidature dovranno pervenire a questo Istituto a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via Spinetoli 96 - 00132 Roma in un plico chiuso, firmato e contenente il titolo dell'attività entro il 27/11/2017. Farà fede la data di ricezione e non di invio.

3. La selezione avverrà a seguito di comparazione di curricula. Sarà considerata offerta migliorativa, a parità di punteggio e di proporzione tra le ore di corso, quella contenente eventuale contributo in favore della scuola per l'utilizzo dei locali (o, in caso più operatori dovessero offrire tale contributo, verrà preso in considerazione il contributo maggiore). Tale contributo verrà assunto dalla scuola sulla scheda P3 del Programma Annuale.
4. La scelta dei soggetti con cui stipulare contratto di concessione avverrà a insindacabile giudizio di una commissione costituita da Dirigente Scolastico e DSGA.
5. Il responsabile del procedimento (RUP), il direttore dell'esecuzione del contratto e il responsabile del trattamento dei dati sono individuati nella persona del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, contattabile presso la scuola.
6. Il presente provvedimento è pubblicato all'albo online dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Caterina **Biafora**  
Firmato digitalmente ai sensi del CAD  
e norme connesse