



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE

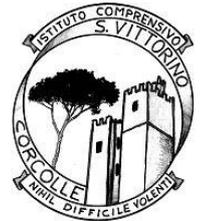
Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: **UF1ZLY**

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 10-12-2020
prot. vedere segnatura

Atti
Sito
DSGA

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SU STRUMENTAZIONE WIFI DELL'ISTITUTO. DURATA CONTRATTO 12 MESI DALLA STIPULA. Procedura di cui all'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50. CIG ZD52FACC95

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e s.m.i”;
- VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 250, così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n.56 (cd. Decreto correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;
- VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO l'articolo 32, comma 2 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50, il quale dispone che “prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per il quale "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta";

RICHIAMATE le LINEE GUIDA ANAC n.4/2016, aggiornate con delibera del Consiglio n.206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019;

CONSIDERATO che le suddette LINEE GUIDA N.4, al punto 4.3.2., per gli affidamenti di modico valore o per affidamenti effettuati nel rispetto di apposito regolamento già adottato dalla stazione appaltante, prevedono che l'onere motivazionale relativo all'economicità dell'affidamento e al rispetto dei principi di concorrenza possa essere espresso in forma sintetica;

CONSIDERATO inoltre che le stesse LINEE GUIDA N:4 stabiliscono che in determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta;

RICHIAMATE le istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al QUADERNO N:1 (Ed GIUGNO 2019);

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.12 del 17/02/2020 di approvazione del PTOF d'istituto per il triennio 2019/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 114 del 18/11/2019 di approvazione del PROGRAMMA ANNUALE E.F. 2020;

CONSIDERATO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dell'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi della normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione), anche per acquisti superiori a 5.000,00 euro;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto del 15/04/2019 con la quale, ai sensi dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. n 50 del 18 aprile 2016, si è approvato apposito REGOLAMENTO D'ISTITUTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA E PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AD ESPERTI ESTERNI.

VISTO l'art.4 del suddetto REGOLAMENTO D'ISTITUTO per il quale, in assenza di convenzione CONSIP, gli affidamenti di importo pari o superiore al limite di 1.000,00 euro e pari o inferiore al limite di 10.000,00 euro vengono conclusi con affidamento diretto, con obbligo di motivazione semplificata. Il Dirigente Scolastico, previa DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA, per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinanze o stipula contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia, garantendo sempre i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità,

proporzionalità, rotazione e parità di trattamento. Per gli acquisti su Me.Pa. tramite Oda (Ordine diretto d'acquisto) o TD (Trattativa diretta) con un unico operatore.

CONSIDERATO che il servizio/fornitura è presente sul MEPA e che l'istituzione scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante Oda (Ordine diretto d'acquisto);

VERIFICATO che, a seguito di un' a consultazione di mercato, i servizi/forniture maggiormente rispondenti ai fabbisogni dell'istituto sono risultati essere quelli dell'operatore Fusion Trade con sede in Via Casilina km 61.500 – 03012 Anagni (Fr), P.Iva 01849990609;

CONSIDERATO, pertanto, che l'entità della presente spesa rende poco funzionale la scelta di procedure di gara diverse dall'affidamento diretto;

CONSIDERATA la necessità ed urgenza di acquistare il seguente bene/servizio anche ai fini di garantire la continuità delle forniture/prestazioni;

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria ;

VERIFICATA la congruità del prezzo in rapporto alla qualità del bene/servizio offerto;

VERIFICATI i requisiti generali dell'operatore economico;

TENUTO CONTO che per lavori, servizi e forniture di importo non superiore a 20.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo (DGUE), dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti.

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett,b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n.136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega Al Governo in materia di normativa antimafia") e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 ("Misure urgenti in materia di normativa antimafia"), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n.217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice identificativo di Gara (CIG) **ZD52FACC95**

DECRETA

1. le premesse di cui sopra sono da considerare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. L'oggetto della presente procedura è l'acquisto del seguente servizio/fornitura:

Canone di Assistenza IT per Impianto Wifi ANNUALE PER I TRE PLESSI DELL'ISTITUTO.
Teleassistenza per ripristino da remoto ove possibile - Interventi in loco , manodopera necessaria per ripristino senza alcun costo di chiamata – Esclusi solo i ricambi sia attivi che passivi (access point, switch, cavi di rete, gateway, firewall)
3. Di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto prevista dall'art.36, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e smi., la motivazione della scelta è la congruità del prezzo offerto.
4. L'importo aggiudicato per l'acquisto del servizio di cui all'art.2, affidato alla ditta **Fusion Trade** srl Via Casilina km 61.500 – 03012 Anagni (Fr), P.Iva 01849990609, è di **Euro 800,00 Iva esclusa, Euro 976,00 Iva inclusa.**

5. l'importo complessivo trova copertura sulla scheda finanziaria A.2.1 del Programma Annuale. L'importo di aggiudicazione concordato con la ditta individuata verrà liquidato entro 30 giorni dall'emissione di fattura elettronica, emessa da quest'ultima al termine dell'esecuzione del contratto.
6. è individuato quale RUP (Responsabile Unico del Procedimento) il DSGA, contattabile presso la scuola, così come previsto dall'art. 31 D.Lgs. 50/2016 e dall'art. 5 Legge 241/90, stante l'assenza di cause ostative alla sua nomina;
7. la presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica www.icsanvittorinocorcolle.edu.it:
all'Albo On Line e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Caterina **Biafora**
Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse