



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: **UFIZLY**

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Prot. n° 3843 a/30

Roma, 04/07/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'art. 25, c. 2 del D.Lgs. 165/2001;
- Vista la Legge 241/1990;
- Visto il P.O.F. a.s. 2015-16;
- Visto il Programma Annuale per l'e.f. 2016 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 74 del 14/12/2015;-Visto l'art. 34 del D.I. 44/2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il D. Lgs 163/2006;
- Visto il D.Lgs 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a;
- Visto il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale;
- Visto il Bando MIUR "Scuola al Centro", prot. n°4250 del 17-05-2016, il quale obbliga a iniziare e svolgere il progetto in tempi incompatibili con le normali fasi di invito, tempo per la ricezione delle offerte, aggiudicazione provvisoria, aggiudicazione definitiva, stand still e stipula contratto.;
- Visto il progetto "Tutti in scena...in tv", prot. n° 3622 A24 del 20/06/2016, con cui l'istituto ha posto la propria candidatura al suddetto bando,
- Vista l'esigenza di affidarne il servizio di realizzazione ad operatori esperti dei rispettivi settori di cui consta il progetto;
- Rilevata l'assenza di Convenzioni Consip relative ai servizi necessari alla realizzazione del progetto;
- Visto il proprio provvedimento prot. 3635 A 30 del 20/06/2016, con cui si decretava l'avvio del procedimento volto all'affidamento, condizionato all'ottenimento dei finanziamenti, dei servizi di realizzazione di un laboratorio teatrale e di un laboratorio cinematografico;
- Vista la comunicazione prot. n° 9456 A30 del 01/07/2016 relativa all'ottenimento dei finanziamenti per il progetto "Tutti in scena...in tv";
- Rilevato che la subprocedura di affidamento avviata con atto prot. 3635 A30 del 20/06/2016 relativa all'offerta del servizio di laboratorio teatrale è andata deserta;

DECRETA

Art. 1 – Oggetto

Si decreta l'avvio delle procedure finalizzate all'individuazione, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, di un soggetto a cui affidare il servizio di realizzazione del laboratorio teatrale nell'ambito del progetto "Tutti in scena...in tv" nelle sedi dell'istituto, per n°100 ore in

orario antimeridiano (non necessariamente equidistribuite nei giorni/settimane) nel periodo 11 luglio - 9 settembre 2016 (con esclusione della settimana dal 15 al 20 agosto), con le modalità, obbiettivi, contenuti e tempistiche descritte nel capitolato speciale d'oneri allegato alla lettera di invito a presentare un'offerta. La procedura sarà quella della lettera d'invito ad almeno 5 concorrenti, individuati dal Responsabile del Procedimento tramite ricerche sul mercato di riferimento dell'Istituto. Le caratteristiche che il servizio dovrà possedere a pena di esclusione e gli elementi essenziali del contratto sono definiti nella lettera di invito a presentare un'offerta e nel Capitolato speciale d'oneri.

Art. 2 - Criteri per la selezione degli operatori economici

Verranno valutate solo le offerte presentate dagli operatori economici che dimostreranno di possedere i seguenti requisiti:

- requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016, tramite autocertificazione e successiva esibizione di certificato del casellario giudiziario;
- requisiti di idoneità professionale, tramite esibizione di iscrizione a camera di commercio/albo/registro che attesti lo svolgimento dell'attività in oggetto;
- requisiti di capacità economico-finanziaria, tramite esibizione del fatturato degli ultimi tre anni o attestazione dell'Agenzia delle Entrate sull'inesistenza di carichi pendenti;
- requisiti di capacità tecnico-professionale, tramite attestazione delle ultime tre esperienze lavorative maturate, con indicazione di date e soggetti committenti.

Art. 3 - Criteri di valutazione e selezione delle offerte

Il criterio di scelta del contraente sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c.3 del D.Lgs 50/2016.

La valutazione delle offerte avverrà sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica e quello attribuito all'offerta economica secondo i seguenti criteri:

punteggio massimo 100 punti	
Offerta tecnica	Offerta economica
Studi specialistici nel settore richiesto : 20 punti	Prezzo offerto: max 40 punti* *Il punteggio massimo sarà attribuito alla ditta che avrà offerto il minor prezzo, alle altre offerte sarà assegnato un punteggio in misura inversamente proporzionale secondo la seguente formula: $X = (Pb/Po * Pmax) - 1$ Dove: X = punteggio assegnato; Pb = prezzo più basso; Po = prezzo offerto; Pmax = punteggio massimo . L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
Collaborazioni professionali con professionisti di chiara fama nel settore: 10 punti	
Esperienze lavorative nel settore richiesto: 5 punti /anno fino ad un massimo di 30 punti	

Art.4 – Importo

L'importo massimo stimato per l'appalto del servizio è di Euro 4.600,00 IVA inclusa, (quattromilaseicento,00), comprensivi di copertura assicurativa infortuni e responsabilità civile per gli operatori e i partecipanti, e costi di materiale per scene e costumi. Tale importo è definito sulla scheda finanziaria P/2 del Programma Annuale di cui in premessa.

Art.5 - Esecuzione del contratto

Il direttore dell'esecuzione del contratto è individuato nella persona del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, che rilascerà, entro 45 giorni dal termine dello stesso, il relativo certificato.

Art.6 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della L 241 /1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la sig.ra Maria Michela Boccia, dsга dell'I.C. "San Vittorino-Corcolle". Nei periodi in cui quest'ultima fosse assente per ferie o altri motivi, il ruolo di Responsabile del Procedimento sarà ricoperto dal Dirigente Scolastico.

Art.7 – Pubblicità

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

dott.ssa Caterina Biafora

