



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I. C. SAN VITTORINO - CORCOLLE

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507 - fax062203507

e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: **UF1ZLY**

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 07/05/2018

OGGETTO: SECONDA SCELTA DEL CONTRAENTE PER SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE SITO WEB ISTITUZIONALE DELL'ISTITUTO COMPRESIVO "SAN VITTORINO-CORCOLLE"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il DPR 275/99; concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59
- Visto l'art. 25, c. 2 del D.Lgs. 165/2001;
- Vista la Legge 241/1990;
- Visto l'art. 34 del D.I. 44/2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Visto il D.Lgs 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a, come modificato dal D.Lgs 56/2017;
- Visto il Regolamento di Istituto per l'attività negoziale;
- Visto il Programma Annuale e.f. 2018 approvato dal Consiglio di Istituto in data 01/02/2018;
- Vista l'esigenza di individuare una ditta che fornisca all'Istituto la realizzazione e manutenzione del sito istituzionale secondo la normativa vigente e le richieste dell'Istituto, per la durata di 24 mesi;
- Vista l'inesistenza di adeguata Convenzione Consip, considerato inoltre che i servizi richiesti costituiscono un insieme non facilmente ed efficacemente scorponabile;
- Vista la determina a contrarre prot. n° 1380/U del 16/03/2018;
- Vista la scelta del contraente prot. n° 1778/U del 10/04/2018;
- Vista la determina a contrarre prot. n° 1779/U del 10/04/2018del;

DECRETA

1. la conclusione, con le premesse di cui sopra, da considerare parte integrante del presente decreto, delle procedure CIG ZA82370A80 finalizzate all'acquisto del servizio di realizzazione e manutenzione del sito istituzionale dell'Istituto Comprensivo "San Vittorino-Corcolle". La ditta dovrà assicurare e mantenere per il sito, per la durata di 24 mesi, le seguenti caratteristiche richieste:
 - a) Dominio "gov.it" o "edu.it" o quello indicato dalla normativa, se e quando previsto dalla normativa.
 - b) Sito responsive (adattabile a tablet, smartphone e pc desktop).
 - c) Posizionamento sui motori di ricerca.
 - d) Sezione albo on line secondo la normativa vigente.

- e) Sezione Amministrazione Trasparente secondo la normativa vigente.
- f) Sezioni Policy e Note legali secondo la normativa vigente.
- g) Caratteristiche di accessibilità secondo la normativa vigente.
- h) Configurazione secondo le richieste dell'Istituto con pannello amministrativo per l'aggiunta dei contenuti.
- i) Passaggio di tutti i dati dal vecchio sito dell'Istituto a quello nuovo senza oscuramento del primo, né, altresì, compromissione della funzionalità del medesimo.
- j) Manutenzione e aggiornamento software.
- k) Creazione di nuovi box in Home Page secondo le richieste dell'istituto.
- l) Possibilità di caricare sul sito foto e video.
- m) Numero di pagine illimitato.
- n) Area riservata accessibile con credenziali per Docenti/Genitori/ATA
- o) Formazione del personale scolastico ai fini dell'aggiornamento delle pagine in autonomia.
- p) Interventi come richiesto via pec o mail di volta in volta dall'Istituto entro le 5 giornate lavorative, per esigenze urgenti intervento entro le 48 ore.

Sarà cura della scuola aggiornare le informazioni da trascrivere nelle pagine del sito, la documentazione e le relative fotografie.

2. La procedura è stata quella dell'affidamento diretto previa comparazione di preventivi, ai sensi del D.Lgs 50/2016, art. 36, comma 2, lettera a, come modificato dal D.Lgs 56/2017, il criterio di selezione delle offerte quello del minor costo a parità delle caratteristiche richieste al punto 1 del presente decreto.
Gli operatori economici invitati ad inviare preventivo sono stati i seguenti: Evidenza WEB Agency, Studio Progettazione immagine e Studio In WEB.
L'unica offerta pervenuta è stata quella di Studio Progettazione Immagine, la quale risulta però non aderente all'importo massimo previsto dalla determina a contrarre, ossia Euro 1700,00 Iva esclusa. La ditta offre infatti un costo di Euro 4.000 Iva inclusa.
Pertanto l'offerta pervenuta a questa Amministrazione non può essere accettata.
3. Il Responsabile Unico del Procedimento, il direttore dell'esecuzione del contratto e il responsabile del trattamento dati sono individuati nella persona del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, contattabile presso la Scuola.
4. Il presente provvedimento è pubblicato all'albo online dell'istituzione scolastica.

Il RUP
Sig.ra Maria Michela Boccia

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Caterina Biafora

Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse