ISTITUTO COMPRENSIVO SAN VITTOR
C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V
AOO RMIC8CN00V - Ufficio Protocollo
Prot. 0014640/U del 16/12/2021 16:55

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE
Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA
☎062203507-fax062203507
e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it
codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY
C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V

Roma, 16-12-2021
Prot vedere segnatura

All'Assistente Amm.vo
Garzaniti Roberto

Alla Docente I Collaboratore DS
Romiti Sonia

Al Sito WEB

CONFERIMENTO DI DELEGA DI FUNZIONI AI FINI DEL CONTROLLO DELLO STATO VACCINALE COVID-19 DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

La sottoscritta Biafora Caterina, in qualità di D.S. dell'IC San Vittorino-Corcolle, Codice meccanografico RMIC8CN00V,

VISTI:

- l'art. 4-ter del Decreto Legge 1° aprile 2021, n. 44 introdotto dall'art. 2 del Decreto Legge 26 novembre 2021, n. 172, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 17 giugno 2021;
- la nota MI del 14 dicembre 2021, n. 1337, la quale dispone che "*il Dirigente Scolastico […], mediante formale delega, ha la facoltà di conferire il potere di verifica dello stato vaccinale ad altro personale appositamente individuato e formato sulla nuova funzione, attraverso le procedure individuate secondo le forme e le modalità previste dalla normativa vigente*".

CONFERISCE A:

Roberto Garzaniti, in qualità di Assistente Amministrativo e, in subordine, alla docente Sonia Romiti,

nei termini di seguito riportati, apposita

DELEGA DI FUNZIONI

Art. 1
(*Oggetto*)

1. Il Dirigente Scolastico conferisce ai soggetti individuati quali delegati il potere di verifica dell'assolvimento dell'obbligo vaccinale, o di intervenute variazioni sullo stato vaccinale, per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 da parte del personale docente e ATA, attraverso le procedure individuate secondo le forme e le modalità previste dalla normativa vigente.

2. In particolare, i delegati potranno esclusivamente visualizzare e consultare i dati relativi all'avvenuto assolvimento dell'obbligo vaccinale da parte del soggetto controllato, senza possibilità di compiere attività ulteriori.

3. Il Dirigente Scolastico conferisce a tal fine ai delegati le facoltà e i poteri di organizzazione e gestione necessari in relazione alla specifica natura della funzione delegata.

Art. 2
(*Effetti della delega*)

1. Il Dirigente Scolastico riconosce come vincolanti tutti gli atti giuridici posti in essere dai delegati effettuati in base alla presente delega di funzioni.

2. La delega di funzioni non esclude l'obbligo di vigilanza in capo al Dirigente Scolastico in ordine al corretto espletamento da parte dei delegati delle funzioni trasferite.

3. La delega di funzioni dovrà svolgersi nel rispetto della riservatezza e dei dati personali cui si ha accesso nel contesto della verifica e in conformità alla normativa *privacy*.

Art. 3
(*Durata*)

1. La presente delega di funzioni è valida fino al termine dell'a.s., con possibilità di proroga.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Caterina Biafora
Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse