

### Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza









# Informazioni avviso/decreto

#### Titolo avviso/decreto

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)

#### Codice avviso/decreto

M4C1I2.1-2023-1222

#### Descrizione avviso/decreto

Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu, nel rispetto del target M4C1-13 (formazione di almeno 650.000 dirigenti scolastici, insegnanti e personale ATA entro il 31 dicembre 2024).

#### Linea di investimento

M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico

#### Importo totale richiesto per il progetto

43.601,23 €

# Dati del proponente

#### **Denominazione scuola/ITS**

IC "SAN VITTORINO-CORCOLLE"

Città

**ROMA** 

#### Codice meccanografico scuola/Codice ITS

RMIC8CN00V

### Provincia

ROMA

# Legale Rappresentante

#### Nome

**CATERINA** 

#### **Codice fiscale**

BFRCRN78L61D086U

#### **Telefono**

3493717346

#### **Cognome** BIAFORA

#### Email

caterina.biafora@istruzione.it

# Referente del progetto

#### Nome

Giovanna

### Cognome

Vertucci

#### **Codice Fiscale**

VRTGNN82L47B963F

#### **Telefono**

3491855241

# Informazioni progetto

## **Codice CUP**

C84D23002690006

# **Codice progetto**

M4C1I2.1-2023-1222-P-35758

#### **Titolo progetto**

Scuola 2.0: fare progettare digitale

#### **Descrizione progetto**

Il progetto "Scuola 2.0: fare progettare digitale" per la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica nasce per rispondere alle nuove richieste di una società modificata dalla transizione digitale. Questo progetto è pensato per dare al personale scolastico gli strumenti per operare nel mondo digitale con l'obiettivo di creare una scuola aperta e collaborativa, intesa come luogo del fare e dell'imparare per passare da un modello trasmissivo delle conoscenze ad un modello di attivismo pedagogico immerso nella tecnologia, anche dal punto di vista organizzativo e gestionale. Non si tratta di insegnare e lavorare con la tecnologia, ma imparare a lavorare nella tecnologia come ambiente naturale utilizzando nuovi modelli metodologici. In un'epoca dove tutto si evolve rapidamente grazie alla tecnologia è necessario mantenere il passo, tale progetto offre al personale scolastico percorsi formativi e laboratori di formazione sul campo per acquisire competenza nell'uso degli strumenti informatici e nella progettazione di attività didattiche innovative in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu. L'acquisizione di tali competenze per il personale scolastico risulta ad oggi fondamentale, in quanto il digitale può essere uno strumento importante ed abilitante per preparare gli studenti al futuro, per far maturare in loro le competenze utili alla vita, implementando gli atteggiamenti di risoluzione dei problemi e la creatività, per renderli cittadini produttivi e resilienti. Dimostra di essere, infine, uno strumento fortemente inclusivo perché la tecnologia permette di valorizzare le potenzialità degli alunni tutti, specialmente quelli con BES, e risolve con facilità le attività di gestione della scuola.

Data inizio progetto prevista

07/12/2023

Data fine progetto prevista

30/09/2025

# Dettaglio intervento: Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### Intervento:

M4C1I2.1-2023-1222-1302 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale

#### **Descrizione:**

Tipologie di attività ammissibili in relazione al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR

**Partner** 

Si

Numero di partner

5

Nome partner	P. IVA	Codice Fiscale	Ruolo
ancora da reclutare	ancora da r	ancora da reclut	ancora da reclutare
ancora da reclutare	ancora da r	ancora da reclut	ancora da reclutare
ancora da reclutare	ancora da r	ancora da reclut	ancora da reclutare
ancora da reclutare	ancora da r	ancora da reclut	ancora da reclutare
ancora da reclutare	ancora da r	ancora da reclut	ancora da reclutare

### Attività associate all'intervento

Titolo	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Stato	Importo totale
Percorsi di formazione sulla transizione digitale		2.184,00 €	10	Compilato	21.840,00 €
Laboratori di formazione sul campo	(Min: 30%)	2.184,00 €	6	Compilato	13.104,00 €
Comunità di pratiche per l'apprendimento	(Max: 20%)	8.657,23 €	1	Completato	8.657,23€

Totale richiesto per l'intervento

43.601,23 €

### **Progetto**

Descrizione dei fabbisogni formativi rilevati per il personale scolastico in servizio in relazione allo sviluppo delle competenze digitali, anche in coerenza con quanto previsto dal Piano di formazione del personale di istituto e dal PTOF.

In relazione ai fabbisogni educativi evidenziati per il personale del nostro istituto il progetto formativo "Scuola 2.0: fare progettare digitale" prevede diversi ambiti tematici, coerenti con il quadro di riferimento europeo sulle competenze dei cittadini, DigComp 2.2, e con il quadro di rifermento per gli educatori, DigCompEdu. Il progetto prevede corsi sulle seguenti tematiche: - Metodologie didattiche innovative per l'apprendimento e l'insegnamento, connesse alle nuove tecnologie; - Aggiornamento del curricolo scolastico per il potenziamento delle competenze digitali; - Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici; - Digitalizzazione dei documenti, identità digitali e piattaforme; - Coding, intelligenza artificiale e robotica; - Editing e grafica per uso didattico/amministrativo; - Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e delle competenze digitali del personale ATA per la gestione delle procedure organizzative, documentali, contabili e finanziarie; - Potenziamento materie STEM.

### Ambiti tematici della formazione programmata

<b>√</b>	Gestione didattica e tecnica degli ambienti di apprendimento innovativi e dei relativi strumenti tecnologici e dei laboratori, in complementarietà con "Scuola 4.0"
<b>√</b>	Aggiornamento del curricolo scolastico per il potenziamento delle competenze digitali
<b>√</b>	Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento, connesse con l'utilizzo delle nuove tecnologie
	Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali
<b>√</b>	Didattica e insegnamento dell'informatica, del pensiero computazionale e del coding, dell'intelligenza artificiale e della robotica, a partire dalla scuola dell'infanzia
<b>√</b>	Potenziamento dell'insegnamento nelle discipline scientifiche, tecnologiche, ingegneristiche e matematiche (STEM),
	Cybersicurezza utilizzo sicuro della rete internet e prevenzione del cyberbullismo
П	Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica

✓	l'echologie digitali per l'inclusione scolastica
	Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali
	Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti
	Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole
<b>✓</b>	Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA
<b>√</b>	Altro

### **Specificare:**

Editing e grafica per uso didattico e amministrativo; digitalizzazione documenti, identità digitale e piattaforme.

Descrizione del piano di formazione complessivo che sarà realizzato dalla scuola quale nodo formativo locale del sistema di formazione per la transizione digitale, dei percorsi formativi e dei laboratori di formazione sul campo previsti, anche in coerenza con il PTOF e con il Piano di formazione d'istituto, delle modalità di organizzazione ed erogazione della formazione, del rispetto dei quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 2.2.

Il progetto, in linea con la mission del nostro Istituto, consta di percorsi formativi, 10 edizioni da 10 h, e laboratori di formazione sul campo, 6 edizioni da 10h, per docenti, collaboratori scolastici e personale di segreteria. Tali corsi sono in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu e con il PTOF del nostro Istituto.

Eventuali collaborazioni che saranno attivate per l'organizzazione dei percorsi formativi e dei laboratori sul campo sia con altre scuole che con università, centri di ricerca, enti e organismi di formazione specializzati nel settore dell'innovazione digitale e didattica delle scuole.

# Composizione e modalità operative che saranno adottate per le attività della Comunità di pratiche per l'apprendimento

Il team, che compone la Comunità di pratiche per l'apprendimento, è formato da tre membri interni rappresentanti sia i docenti che il personale Ata, competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale. Il compito di tale team di tutor formatori interni è quello di favorire il processo di digitalizzazione della scuola e di diffondere le informazioni e le buone prassi legate all'innovazione digitale attraverso azioni di monitoraggio dei bisogni, accompagnamento e sostegno, coerenti con il PTOF e il Piano di Formazione dell'Istituto. Compito della Comunità di pratiche è quello di stimolare la formazione interna e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative e scolastiche, favorire la partecipazione per la realizzazione di una cultura digitale e individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da condividere con tutto il personale (sia docente che ata), in linea con i quadri europei di riferimento per le competenze digitali e finalizzate alla transizione digitale sia nell'ambito didattico che nell'ambito organizzativo- amministrativo. Ogni membro del team lavorerà al progetto fuori dal proprio orario di servizio, e potrà lavorare sia individualmente che insieme agli altri membri. Le riunioni del team si svolgeranno sia in presenza che a distanza.

# Attività: Percorsi di formazione sulla transizione digitale

#### **Descrizione**

Percorsi formativi erogati a gruppi di almeno 15 partecipanti che conseguiranno l'attestato finale. I percorsi formativi saranno svolti in presenza, on line o in modalità ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali

DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione; potranno essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari escludendo, in tale ambito, congressi o convegni.

### Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione

13

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base- Formazione	UCS Formatore+Tutor	Costo orario	156,00€	10	1.560,00 €
Indiretto	Tasso forfettario per il rimborso degli altri costi sostenuti per l'organizzazione del percorso.				624,00€
			Impor	to totale attività	2.184,00 €

Numero di edizioni dell'attività 10 Numero di partecipanti complessivi alle attività 150 Importo totale (numero edizioni)

21.840,00 €

# Attività: Laboratori di formazione sul campo

#### Descrizione

Laboratori di formazione in presenza di tutoring, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

# Ulteriori dettagli

Numero di partecipanti per ciascuna edizione 5

### Dati finanziari

### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa Voce di spesa		ce di spesa	Unità di misura	Importo unitario	Numero di unità	Importo totale
Base- Formazione	UCS Formatore+Tutor		Costo orario	156,00 €	10	1.560,00 €
Indiretto Tasso forfettario per il rimborso degli a sostenuti per l'organizzazione del per		3	ii			624,00 €
				Impor	to totale attività	2.184,00 €
Numero di edizi	oni dell'attività	Numero di parteo	inanti complessivi	Importo	o totale (numer	o edizioni)

Numero di edizioni dell'attività

Alle attività

Importo totale (numero edizioni)

13.104,00 €

# Attività: Comunità di pratiche per l'apprendimento

#### **Descrizione**

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un gruppo di formatori tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curricolo scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

### Dati finanziari

#### Spese ammissibili per ciascuna edizione

Tipo di spesa	Voce di spesa	Unità di misura	Unità di misura Importo unitario		Importo totale
Base-Formazione	UCS Tutor	Costo orario	34,00 €	34,00 € 254.62	
			Importo totale attivit		8.657,08 €

# **Indicatori**

La scuola dovrà indicare in sede di monitoraggio il valore programmato e realizzato del numero delle unità di personale scolastico che partecipano alle attività formative.

Codice	Descrizione	Tipo indicatore	Unità di misura	Valore programmato
C10IB	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IC	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10ID	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (UOMINI; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IF	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; ETÀ 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IG	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IH	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (DONNE; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IL	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO 18-29)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IM	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 30-54)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
C10IN	NUMERO DI PARTECIPANTI IN UN PERCORSO DI ISTRUZIONE O DI FORMAZIONE - COMPETENZE DIGITALI (NON-BINARIO; 55<)	C - COMUNE	Persone	Richiesto in fase di monitoraggio
<b>C</b> 7	UTENTI DI SERVIZI, PRODOTTI E PROCESSI DIGITALI PUBBLICI NUOVI E AGGIORNATI	C - COMUNE	Utenti per anno	Richiesto in fase di monitoraggio

# **Target**

Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza indicato

Nome Target		Valore target	Trimestre di scadenza	Anno di scadenza
Formazione di dirigenti scolastici, docenti e personale amministrativo	Numero	56	T4	2025

# Dati sull'inoltro

**Dichiarazioni** 

- Il Dirigente scolastico, in qualità di legale rappresentante del soggetto attuatore, dichiara di obbligarsi ad assicurare il rispetto di tutte le disposizioni previste dalla normativa comunitaria e nazionale, con particolare riferimento a quanto previsto dal regolamento (UE) 2021/241 e dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, dalle disposizioni dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Ministero dell'economia e delle finanze, nonché l'adozione di misure adeguate volte a rispettare il principio di sana gestione finanziaria secondo quanto disciplinato nel regolamento finanziario (UE, Euratom) 2018/1046 e nell'articolo 22 del regolamento (UE) 2021/241, in particolare in materia di prevenzione dei conflitti di interessi, delle frodi, della corruzione e di recupero e restituzione dei fondi indebitamente assegnati.
- Il Dirigente scolastico dichiara di impegnarsi a custodire tutti i documenti giustificativi relativi alle spese sostenute presso l'istituzione scolastica, nonché di conservare la documentazione progettuale in fascicoli informatici, per assicurare la completa tracciabilità delle operazioni nel rispetto di quanto previsto all'art. 9, comma 4, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, a disposizione per i controlli da parte del Ministero dell'istruzione Unità di missione del PNRR, del Servizio centrale per il PNRR, dell'Unità di Audit, della Commissione europea, dell'OLAF, della Corte dei Conti europea (ECA), della Procura europea (EPPO) e delle competenti Autorità giudiziarie.

**Data** 05/02/2024

#### IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Firma digitale del Legale rappresentante.