



TRINITY
COLLEGE LONDON
Provisional Exam Centre 59612



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 18/08/2025
CIRC 195
Prot vedere segnatura

A tutto il Personale

Al Sito WEB

OGGETTO: Impegni settembre 2026; Area Riservata del Sito e Account Gsuite di Istituto.

Sono convocate le seguenti riunioni:

- ❖ **01.09.2025: presa di servizio** entro le ore 12 per docenti e ata neoassunti a tempo indeterminato, a tempo determinato finalizzato al ruolo o comunque individuati dagli organi competenti e non in servizio nell'Istituto nell'a.s. 24-25.

- ❖ **02.09.2025: Collegio Docenti h 8-9.**
E' convocato il Collegio Docenti in presenza nell'Aula Magna di via Spinetoli 96 per discutere del seguente OdG:
 1. Insediamento Collegio Docenti e saluto ai nuovi docenti.
 2. Approvazione verbale seduta del 23 giugno 2025.
 3. Articolazione dell'a.s. in Trimestri/Quadrimestri.
 4. Articolazione del Collegio per Dipartimenti disciplinari della Scuola Primaria e Secondaria di I grado.
 5. Scelta del giorno della programmazione per la Sc. Primaria.
 6. Orario di uscita ultimo giorno di lezioni Sc. Primaria e Open Day.
 7. Piano annuale delle attività funzionali all'insegnamento per l'a.s. 2025-2026.
 8. Funzionigramma di Istituto a.s. 25-26.
 9. Numero e criteri di individuazione delle FF.SS.
 10. Docente I collaboratore DS e Coordinatori di plesso.
 11. Approvazione nuovi progetti presentati dai referenti (anche progetti con esperti).
 12. Varie ed eventuali.

NB: Per rendere più agile la riunione, i documenti di cui discutere e le proposte da deliberare saranno visionabili nell'Area Riservata Docenti del sito dell'Istituto alcuni giorni prima della seduta. Si chiede pertanto di visionarle per poter deliberare consapevolmente (punti 2,7,8, 11)

I docenti neoarrivati devono registrarsi autonomamente all'area riservata del sito, raggiungibile al seguente link: <https://icsanvittorinocorcolle.edu.it/documento/area-docenti/>

❖ **02.09.2025: Riunione di programmazione collegiale** h 10-11 in Aula Magna, via Spinetoli 96, unitaria tra Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria col seguente OdG:

- Individuazione eventuali modifiche al Funzionigramma e candidati per i relativi incarichi
- Individuazione referenti e docenti per progetti
- Programmazione educativo-didattica
- Varie ed eventuali

La riunione sarà presieduta dal Docente I collaboratore DS.

❖ **02.09.2025: Riunione ATA** h 11-12 in Aula Magna, via Spinetoli 96

L'ODG della riunione è il seguente:

1. Presentazione nuovo personale in servizio nell'Istituto
2. Proposte ed eventuali desiderata relative al Piano delle attività del Personale ATA.
3. Varie ed eventuali.

❖ **02.09.2025: Riunione** h 12.15 per eventi contro il bullismo-cyberbullismo in Ufficio di Presidenza. Sono convocati i docenti Sanna, Crisafulli, Giuliano, Saccone. Saranno presenti il parroco, l'Associazione Promet, l'assessore al Municipio Mancini.

❖ **03.09.2025: Consiglio di Classe unitario** h 8-10 Sc. Secondaria I grado per tutte le 13 classi in via Spinetoli (Aula Magna).

Alla riunione sono convocati anche i docenti delle classi quinte a.s. 2024-25 Sc. Primaria dalle h 9.

L'ODG è il seguente:

1. Presentazione della situazione di partenza delle classi e casi di alunni con difficoltà.
2. Programmazione educativo-didattica
3. Varie ed eventuali

NB: i plessi saranno aperti ai Docenti il 3, il 4 e il 5 settembre fino alle h 12:00 per organizzazione spazi e materiali

- ❖ **05.09.2025: Incontro Docenti-Genitori degli alunni nuovi iscritti Sc. Infanzia** (sono invitati anche i rappresentanti di sezione dello scorso anno e la presidente del Comitato Genitori). Aula Magna via Spinetoli h 8:00-9:30. L'incontro proseguirà nelle aule delle rispettive sezioni con le docenti di sezione.

- ❖ **05.09.2025: Incontro Docenti-Genitori degli alunni delle classi prime Sc. Primaria.** Aula Magna via Spinetoli h 10.00-11.30. E' invitata la Presidente del Comitato Genitori. Al termine dell'incontro i Genitori dovranno allontanarsi velocemente dall'edificio.

- ❖ **09.09.2025: Incontro Docenti-Genitori degli alunni delle classi prime Sc. Secondaria I grado.** Aula Magna via Spinetoli h 8-9.30. E' invitata la Presidente del Comitato Genitori. Al termine dell'incontro i Genitori dovranno allontanarsi velocemente dall'edificio.

- ❖ **09.09.2025: Riunione di programmazione collegiale** h 10-11 in Aula Magna, via Spinetoli 96, unitaria tra Sc. Infanzia, Sc. Primaria, Sc. Secondaria col seguente OdG:

- Eventuali modifiche a Funzionigramma e individuazione candidati per incarichi Funzionigramma
- Individuazione referenti e docenti per progetti
- Programmazione educativo-didattica
- Varie ed eventuali

La riunione sarà presieduta dal Docente I collaboratore DS.

- ❖ **09.09.2025: Collegio Docenti** h 11.30-12.30

E' convocato il Collegio Docenti in presenza nell'Aula Magna di via Spinetoli 96 per discutere del seguente OdG:

1. Approvazione verbale della seduta precedente.
2. Eventuali modifiche a incarichi Funzionigramma.
3. Assegnazione incarichi Funzionigramma.
4. Approvazione progetti per l'a.s. 2025-2026 (compresi quelli con esperti) presentati dai docenti referenti.
5. Programmazione Attività Alternativa.
6. Deroga al numero massimo assenze.
7. Progetto pratica sportiva.
8. Varie ed eventuali

I documenti di cui discutere e le proposte da deliberare saranno visionabili nell'Area Riservata Docenti del sito dell'Istituto

❖ **10.09.2025: Riunione figure Funzionigramma** h 8-13 in Aula Magna, compresi i docenti dello staff dirigenziale.

❖ **11.09.2025: Riunione ATA** h 8-9 in Aula Magna, via Spinetoli 96

L'ODG della riunione è il seguente:

1. Organizzazione delle attività del Personale ATA.
2. Varie ed eventuali

Account GSuite di Istituto per le riunioni on line

Ai docenti e agli ata che prenderanno servizio il 1 settembre 2025 l'account Google Workspace (GSuite per le riunioni on line) nome.cognome@icsanvittorinocorcolle.edu.it sarà creato dagli uffici. Non si riceveranno credenziali perché la procedura per accedervi è indicata di seguito

ISTRUZIONI PER L'UTILIZZO DI GOOGLE WORKSPACE (GSUITE DI ISTITUTO)

-per accedere alle Classroom bisogna navigare su internet tramite il browser Chrome.

-si consiglia di accedere alle Classroom da un pc fisso o portatile, se si dovesse usare un cellulare o un tablet è necessario scaricare preventivamente le app Google Classroom e Google Meet:

<https://apps.apple.com/it/app/google-classroom/id924620788> per Iphone o Ipad

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.google.android.apps.classroom&hl=it> per android smartphone o tablet

-si consiglia di provare ad entrare nella Classroom almeno 2 giorni prima, per verificarne il funzionamento.

-In caso non si dovesse ricevere l'invito, entrare nella Classroom in uno dei seguenti modi:

PERCORSO BREVE: aprire il browser CHROME, assicurarsi di aver chiuso tutti gli account eventualmente aperti (in alto a dx, pallino con una lettera o una foto, entrare e cliccare "esci", "esci da tutti gli account" o "logout"), copiare e incollare nella barra di navigazione (non cliccare da qui) il seguente link <https://classroom.google.com/a/icsanvittorinocorcolle.edu.it>, inserire il proprio nome.cognome, la propria password (al primo accesso è il proprio codice fiscale maiuscolo, poi il sistema chiede di inserire una password personale segreta da conservare con cura), cliccare la + in alto a destra, cliccare "iscriviti al corso", inserire il codice corso

PERCORSO LUNGO: aprire il browser Chrome, entrare in www.google.com, in alto a destra "Accedi", inserire le credenziali del proprio account GSuite, cliccare i 9pallini in alto a dx e scegliere "Account", cliccare i 9pallini in alto a dx e scegliere Classroom, cliccare la + in alto a destra, cliccare "iscriviti al corso", inserire il codice corso.

-le proprie credenziali GSuite sono sempre nome.cognome scritti minuscoli, senza spazi, né apostrofi, né accenti. Ad esempio se l'utente si chiama Niccolò D'Alessandro, il suo nome utente è niccolo.dalessandro@icsanvittorinocorcolle.edu.it

La password per il primo ingresso è il proprio codice fiscale scritto in maiuscolo, poi bisogna sceglierne una personale, da ricordare, entrando nel proprio account e andando alla sezione "Sicurezza", in caso il sistema non lo faccia fare in automatico.

-In caso, una volta entrati in Classroom non si dovessero visualizzare le Classroom in cui entrare, cliccare la + in alto a destra, "Iscriviti al corso" e inserire il codice del corso Classroom

-In caso il proprio account GSuite non dovesse funzionare, aprire il browser Chrome, entrare in www.google.com, in alto a destra "Accedi", inserire le credenziali di un altro proprio account @gmail.com, cliccare i 9pallini in alto a dx e scegliere "Account", cliccare i 9pallini in alto a dx e scegliere Classroom, la + in alto a destra, "Iscriviti al corso" e inserire il codice del corso Classroom

-Una volta entrati nel corso Classroom desiderato, per partecipare alla videoconferenza tramite Meet, basta cliccare il link Meet presente sotto al titolo della Classroom.

Il Dirigente Scolastico ringrazia tutti per la consueta collaborazione ed augura un anno scolastico il più sereno possibile

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to dott.ssa Caterina Biafora
firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse