



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 18-02-2026
CIRC 140
Prot vedere segnatura

Ai Docenti IRC
Al Sito WEB

OGGETTO: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente IRC - A.S. 2026/2027.

Si trasmettono la Nota MIM-Usr prot. n° 19056 del 18.02.2026 e i relativi allegati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to dott.ssa Caterina Biafora
firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio
Direzione generale – Ufficio IV

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche
del Lazio
LORO SEDI

Agli Ordinari Diocesani del Lazio
LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Ambiti Territoriali
del Lazio
LORO SEDI

e p.c. Alle OO.SS. del Comparto Scuola
LORO SEDI

Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o rientro a tempo pieno del personale docente di religione cattolica - A.S. 2026/27

Con riferimento a quanto in oggetto, si ricorda che l'O.M. n. 55 del 23.02.1998 stabilisce la scadenza per la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o di rientro a tempo pieno o di trasformazione oraria del part time già in essere del personale scolastico e, nello specifico del personale docente di religione cattolica, al 15 marzo di ogni anno.

Nell'anno scolastico in corso, considerato che il termine del 15 marzo cade in giorno festivo, la scadenza si intende automaticamente prorogata a lunedì 16 marzo 2026.

Il personale I.R.C. interessato dovrà presentare all'Istituzione scolastica di titolarità o di servizio, entro la data del 16 marzo p.v., la relativa domanda, compilando gli appositi modelli allegati alla presente.

Si raccomanda di compilare la domanda in ogni sua parte.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio Direzione generale – Ufficio IV

Le richieste di trasformazione del rapporto di lavoro dovranno essere valutate dal Dirigente Scolastico in relazione ad obiettive esigenze didattiche e organizzative dell'istituto.

Di norma l'orario minimo delle prestazioni lavorative dei rapporti di lavoro a tempo parziale è pari al 50% di quello a tempo pieno. Si rammenta tuttavia che, nella richiesta di part-time, i docenti della scuola dell'infanzia e della scuola primaria dovranno indicare un numero di ore compatibile con le ore di insegnamento: 1,5 ore per ogni sezione della scuola dell'infanzia e 2 ore per ogni classe della scuola primaria.

Il rapporto di lavoro a tempo parziale avrà una durata minima di due anni scolastici e si prorogherà automaticamente di anno in anno in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno o di modifica dell'orario di servizio da parte dell'interessato (*Allegato n. 2*).

Qualora durante il periodo di vigenza del contratto di part-time si rendesse necessaria una variazione di orario di servizio, il numero di ore di lavoro e l'articolazione dell'orario di servizio sarà definito dal Dirigente Scolastico, tenendo conto delle esigenze dell'interessato, per quanto le stesse siano compatibili con quelle prevalenti di buon funzionamento dell'Istituzione.

Entro il **23 marzo 2026** le istituzioni scolastiche trasmetteranno copia digitale della domanda presentata dal personale I.R.C., corredata del parere del Dirigente scolastico e dell'informativa sul trattamento dei dati personali (*Allegato n. 3*) all'indirizzo drla.ufficio4@istruzione.it, specificando nell'oggetto "*Istanza part-time docenti I.R.C. – A.S. 2026/27*".

Lo scrivente Ufficio provvederà a notificare l'approvazione della trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o di autorizzazione al rientro da tempo parziale a tempo pieno alle Istituzioni scolastiche interessate e alle Diocesi competenti.

I Dirigenti Scolastici provvederanno alla stipula del relativo contratto ed alla successiva trasmissione alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato.

Resta inteso che i contratti dovranno essere redatti e sottoscritti dal Dirigente Scolastico solo dopo che l'U.S.R. avrà reso noto l'accoglimento delle istanze.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio scolastico regionale per il Lazio
Direzione generale – Ufficio IV

Si prega di dare la massima diffusione della presente circolare tra il personale scolastico.

Si ringrazia per la consueta, fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE

Daniilo Vicca

Firmato Digitalmente da/Signed by:

DANILO VICCA

In Data/On Date:

mercoledì 18 febbraio 2026 13:09:48

Allegato n. 1 - Modello di domanda part-time - Personale docente I.R.C.;

Allegato n. 2 - Modello di domanda di rientro a tempo pieno - Personale docente I.R.C.;

Allegato n. 3 – Informativa trattamento dati personali.

Via Frangipane, 41 - 00184 Roma - Tel. 06 7739.2795 - 2798 - 2778

Sito Web: <https://www.usrlazio.it> PEO: drla.ufficio4@istruzione.it PEC: drla@postacert.istruzione.it

Codice Ipa: m_pi - Codice AOO: AOODRLA - Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: 6IX9E7 per la contabilità generale,
KCZQBQ per quella ordinaria, C.F.: 97248840585

Allegato n. 1 - Modello di domanda part-time - Personale docente I.R.C.

Al Dirigente dell'Ufficio IV
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Via Frangipane, 41 Roma

Per il tramite del Dirigente Scolastico della scuola di servizio

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(prov. _____) il _____ titolare presso _____
codice meccanografico _____ in servizio presso (se diverso da quello di
titolarità) _____ codice meccanografico _____,
in qualità di docente di I.R.C. di scuola

- dell'Inps;
- Primaria;
- Secondaria di I grado;
- Secondaria di II grado;

ai sensi del C.C.N.L. 29/11/2007 - Comparto Scuola e dell'O.M. n. 446 del 22/7/1997,

CHIEDE

1. **La trasformazione** del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale *a decorrere dal 01/09/2026 e secondo la seguente tipologia:*

- A. TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE per n. ore ____/____
(articolazione della prestazione del servizio su tutti i giorni lavorativi)
- B. TEMPO PARZIALE VERTICALE per n. ore ____/____
(articolazione della prestazione del servizio su non meno di tre giorni lavorativi)
- C. TEMPO PARZIALE MISTO
(articolazione della prestazione risultante dalla combinazione delle due modalità indicate alle lett. A e B)

2. **La modifica** del precedente orario di part-time e/o tipologia dell'orario di servizio *a decorrere dal 01/09/2026 e secondo la seguente tipologia:*

- A. TEMPO PARZIALE ORIZZONTALE da n. ore ____/____ a n. ore ____/____
- B. TEMPO PARZIALE VERTICALE da n. ore ____/____ a n. ore ____/____
- C. TEMPO PARZIALE MISTO _____

A tale fine dichiara:

- 1. di avere l'anzianità complessiva di servizio: *aa:* _____ *mm:* _____ *gg:* _____ ;
- 2. di non aver chiesto precedente modifica oraria di part-time;

3. di aver chiesto modifica oraria di part-time per l'anno scolastico _____ / _____;
4. di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza previsti dall'art.7 c. 4 del D.P.C.M. n. 117/88:

- portatore di handicap o invalidità riconosciuta ai sensi della normativa sulle assunzioni obbligatorie;
(documentare con dichiarazione personale)
- persone a carico per le quali è riconosciuto l'assegno di accompagnamento di cui alla L.11/2/80, n. 18;
(documentare con dichiarazione personale)
- familiari a carico portatori di handicap o soggetti a fenomeni di tossicodipendenza, alcolismo cronico e grave debilitazione psicofisica;
(documentare con certificazione in originale o copia autenticata rilasciata dall'ASL o da preesistenti Commiss. Sanitarie Provinciali)
- figli di età inferiore a quella prescritta per la frequenza della scuola d'obbligo;
(documentare con dichiarazione personale)
- familiari che assistono persone portatrici di handicap non inferiore al 70%, malati di mente, anziani non autosufficienti, nonché genitori con figli minori in relazione al loro numero;
(documentare con dichiarazione personale)
- esistenza di motivate esigenze di studio, valutate dall'Amministrazione di competenza;
(documentare con idonea certificazione)

(Barrare la casella di interesse)

DICHIARA

inoltre:

- di non voler intraprendere altra attività lavorativa
ovvero
- di voler intraprendere la seguente attività lavorativa
(l'orario part time richiesto non può superare il 50% dell'orario di lavoro)

Il/la sottoscritto/a dichiara fin d'ora di accettare che l'articolazione oraria del part time (ovvero i giorni in cui verrà effettuata la prestazione lavorativa) sarà definita annualmente in relazione alla compatibilità dell'orario richiesto con l'orario definitivo delle lezioni che verrà elaborato all'inizio di ciascun anno scolastico, e di accettare altresì eventuali variazioni del proprio orario di servizio rese necessarie per garantire l'unicità dell'insegnamento, in seguito alla definizione del numero effettivo di classi autorizzate in sede di adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto.

Allega i seguenti documenti e/o dichiarazioni personali:

Data _____

Firma di autocertificazione

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000 da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Data _____

Firma _____

TIMBRO DELLA SCUOLA

ASSUNTA AL PROTOCOLLO DELLA SCUOLA AL N. _____ IN DATA _____ SI
COMPONE DI N. _____ ALLEGATI.

Preso atto della dichiarazione resa dall'interessato/a, si dichiara che la richiesta e l'orario di riduzione di lavoro a tempo parziale **È COMPATIBILE** con l'organizzazione dell'orario di servizio scolastico.

Eventuale:

Circa la dichiarazione di altra attività lavorativa che l'interessato/a ha dichiarato con la presente domanda di voler svolgere, si esprime il seguente parere in ordine alla compatibilità:

SI ESPRIME infine, parere favorevole/sfavorevole alla trasformazione/modifica del rapporto di lavoro a tempo parziale del/della richiedente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Al Dirigente dell'Ufficio IV
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Via Frangipane, 41 Roma

Per il tramite del Dirigente Scolastico della scuola di servizio

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(prov. _____) il _____ titolare presso _____
codice meccanografico _____ in servizio presso (se diverso da quello di
titolarità) _____ codice meccanografico _____,
in qualità di docente di I.R.C. di scuola

- dell'Infanzia;
- Primaria;
- Secondaria di I grado;
- Secondaria di II grado;

titolare di contratto di lavoro a tempo parziale, senza soluzione di continuità, dall' anno
scolastico ____/ ____ neo immesso in ruolo SI NO

Estremi del contratto: Prot. n. _____ del _____;

CHIEDE

Con decorrenza **01 settembre 2026** la trasformazione del rapporto di lavoro **da tempo parziale a tempo pieno (rientro)**

Data _____ Firma _____

TIMBRO DELLA SCUOLA

ASSUNTA AL PROTOCOLLO DELLA SCUOLA AL N. _____ IN DATA _____

Preso atto della dichiarazione resa dall'interessato/a, SI ESPRIME parere favorevole/sfavorevole alla
trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno del/della richiedente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Allegato n. 3

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito in qualità di Titolare del trattamento desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'Istruzione e del Merito, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati e l'U.S.R. Lazio, Viale G. Ribotta 41 – 00144 Roma.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato con D.M. n. 5 del 14 gennaio 2026 nella Dott.ssa Simona Montesarchio – Capo Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale. Email: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

[attività amministrativa finalizzata alla gestione del rapporto di lavoro]

Obbligo di conferimento dei dati

[da norme giuridiche]

Destinatari del trattamento

[personale della scuola]

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

[nessun trasferimento all'estero]

Periodo di conservazione dei dati personali

[secondo le norme in vigore]

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

[NO]

Data _____

firma _____