



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE**

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 15/07/2026
CIRC 245
Prot vedere segnatura

**Alle Famiglie degli alunni con disabilità
Al Sito WEB**

OGGETTO: Urgente. Documentazione per attivazione del servizio di CAA in favore di alunni che non ne fruivano nell'a.s. 25-26.

Si invitano le Famiglie interessate ad attivare per la prima volta il servizio di CAA in favore dell'alunno/a con disabilità a fornire a questa scuola con estrema urgenza i seguenti documenti:

- Allegato 4 (allegato alla presente circolare): compilato dallo specialista dell'ASL che ha in carico l'alunno/a;
- CIS compilato dallo specialista dell'ASL che ha in carico l'alunno, contenente la richiesta di CAA;
- Informativa Privacy (allegato alla presente circolare): la famiglia deve stampare il documento, scrivervi sopra i nominativi in stampato maiuscolo dei genitori/tutori/affidatari e le loro firme;
- Verbale Legge 104/92 in corso di validità (se non ancora fornito alla scuola).

I documenti, come sopra indicati, dovranno pervenire alla scuola via mail entro e non oltre il 21.07.2026, per via dei tempi ristrettissimi richiesti dal Comune. L'oggetto della mail dovrà essere: "COGNOME E NOME ALUNNO, RICHIESTA NUOVA ATTIVAZIONE CAA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to dott.ssa Caterina Biafora
firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse

ALLEGATO 4

ASL _____

TSMREE – Tutela Salute Mentale e Riabilitazione Età Evolutiva

Relazione sintetica sull'uso della Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA) ai fini dell'inclusione scolastica in favore degli alunni e delle alunne con disabilità nella comprensione e nella produzione del linguaggio.

(Relazione da allegare al CIS - Certificato di Integrazione Scolastica con specifica richiesta del servizio assistenza CAA)

Periodo di riferimento:

Relazione:

▪ **DATI ALUNNA/O**

Nome e Cognome:	
Nata/o a:	il:
Residente a:	Via
Municipio	

▪ **DATI SCOLASTICI**

Istituzione scolastica codice meccanografico	
Istituzione scolastica denominazione	
Ciclo di frequenza:	
Classe di frequenza:	

▪ **DATI PROGETTO TERAPEUTICO**

Diagnosi effettuata presso:	☐ TSMREE	
	☐ Centro Specialistico:	Specificare:
Diagnosi Primaria secondo ICD 10:		
CODICI:		
Diagnosi Secondaria (Comorbidità) secondo ICD 10:		
CODICI:		

▪ **INTERVENTO RIABILITATIVO C.A.A**

Intervento riabilitativo C.A.A. <i>erogato da:</i>	☐ TSMREE	
	☐ Centro Accreditato	Specificare:
	☐ Centro Specialistico	Specificare:
	☐ Altro	Specificare:
Intervento riabilitativo in corso	Dal:	Al:
Frequenza dell'intervento:		
Tipologia di intervento:		
Referente del caso:		

▪ **PROFILO DI FUNZIONAMENTO**

QI Non Verbale: <i>(VN. 100 ± 15; medio inferiore 85 ± 15; deficitario < 70)</i>	
Aree di Funzionamento Adattivo:	
Lateraltà:	
Abilità Visive - <i>Uso di lenti correttive</i>	
Abilità Visuospaziali: VMI: <i>(V.n. 10 ± 3. Fragilità 7-5. Difficoltà rilevante < 4)</i>	
Capacità Attentive:	
Comprensione verbale:	
Produzione verbale:	
Pregresso Uso della CAA fuori dal contesto scolastico:	
Pregresso Uso della CAA in ambito Scolastico:	
Metodo utilizzato e/o da utilizzare:	Specificare:
Risultati ottenuti:	Specificare:
Obiettivi:	Specificare:
Tipologia di operatore necessario:	Specificare:

Data

Firma

INFORMATIVA PRIVACY
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Servizi educativi e scolastici

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che Roma Capitale tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Roma Capitale garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è Roma Capitale. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso il Palazzo Senatorio, via del Campidoglio 1, 00186 Roma; PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it.

2. Data Protection Officer (DPO) / Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") di Roma Capitale è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.roma.it

3. Finalità del trattamento dei dati personali e basi giuridiche (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE)

Tutti i dati personali degli interessati, ed eventualmente appartenenti a categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento UE o relativi a condanne penali e reati ai sensi dell'art. 10 del Regolamento UE, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base di uno o più dei seguenti presupposti di liceità:

- assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE);
- esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e e articolo 9.2.g Regolamento 679/2016/UE);

In elenco le finalità per cui i dati personali dell'Interessato verranno trattati:

- inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici capitolini;
- gestione di attività inerenti i servizi educativi e scolastici;
- elaborazione di statistiche interne;
- gestione dei servizi di supporto ai servizi educativi scolastici;
- gestione della documentazione e degli atti relativi ai servizi usufruiti dall'alunno durante il percorso educativo e scolastico presso le strutture capitoline;
- gestione del Servizio Educativo per l'Autonomia degli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia (comunali, statali e paritarie) e le scuole primarie e secondarie di primo grado (statali e paritarie);
- gestione di attività concernenti il diritto allo studio;
- riscontro a sue specifiche richieste in riferimento alla gestione dei servizi educativi e scolastici;
- attività relative alla ristorazione scolastica inerenti scuole dell'infanzia, scuole primarie e secondarie di primo grado, comprensive della predisposizione di diete e menù;
- attività relative al trasporto riservato scolastico rivolto sia ad alunni normodotati, sia ad alunni con disabilità iscritti alle scuole pubbliche capitoline e statali dell'infanzia, scuole pubbliche statali primarie, secondarie di primo grado e di secondo grado (limitatamente agli alunni con disabilità);
- assolvere e fornire riscontro a specifiche richieste dell'interessato;
- organizzazione ed esecuzione di indagini di rilevazione della qualità percepita dagli utenti rispetto ai servizi erogati dal Titolare (c.d. *customer satisfaction*). Le risposte fornite ai questionari, che verranno sottoposti nell'esecuzione delle indagini di *customer satisfaction*, non permetteranno l'identificazione degli intervistati.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso le sedi e gli uffici del Titolare o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 6, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, quali l'appIO, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 3. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto, del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso gli Uffici e i Servizi di Roma Capitale e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 6.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti e consulenti di Roma Capitale, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali;
- fornitori, compresi i Responsabili del trattamento dei dati designati ai sensi dell'art 28 del Regolamento UE 2016/679, che agiscono per conto di Roma Capitale;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività di Roma Capitale nei modi e per le finalità sopra illustrate.
- Strutture convenzionate con Roma Capitale, ai fini della gestione delle attività legate all'iscrizione presso le medesime. Le strutture convenzionate, per quanto concerne i dati oggetto della comunicazione agiranno in qualità di Titolari autonomi del trattamento.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare dichiara che, per tutte le finalità, il periodo di conservazione terminerà trascorsi i 5 anni dall'ultimo mese di erogazione del servizio offerto, salvo proroghe derivanti dagli atti interruttivi della prescrizione per l'eventuale recupero crediti di quote contributive non corrisposte e comunque fino a che saranno necessari rispetto alle legittime finalità per le quali sono stati raccolti a meno che l'Interessato non esprima esplicitamente la propria volontà di rimuoverli.

8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare i propri diritti, così come di seguito declinati:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;

mediante trasmissione al seguente indirizzo PEC: protocollo.gabinettosindaco@pec.comune.roma.it

9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali italiana www.garanteprivacy.it).

10. Fonte da cui hanno origine i dati (Art. 14 Regolamento 679/2016/UE)

I dati personali che non sono stati ottenuti presso l'interessato, sono acquisiti d'ufficio presso Roma Capitale o presso altre P.A. o soggetti terzi.