Protocollo 0012340/2026 del 14/10/2026

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE
Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA
☎062203507-fax062203507
e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it
codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY
C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V

Roma, 14/10/2026
CIRC. 64
Prot vedere segnatura

Alle Famiglie degli Alunni
Al Personale Scolastico

Al Sito WEB

OGGETTO: Avviso di pagamento Assicurazione integrativa facoltativa alunni e assicurazione Personale Scolastico a.s. 26-27.

Si avvisano gli interessati che sono in via di emissione gli avvisi di pagamento tramite PagoPA dell'assicurazione per l'a.s. 2026-27 (Decorrenza: 12/09/2026 ore 24:00; Scadenza: 12/09/2027 ore 24:00).
Il pagamento andrà effettuato esclusivamente dal 19 al 25 ottobre 2026.
Tutte le informazioni sulle Condizioni di Polizza sono visionabili nel Registro Elettronico a partire dal 15.10.2026.
La compagnia risultata vincitrice a seguito di bando di gara è la Nobis Futura Scuole e **il costo è di Euro 5,50**.
Il costo è comprensivo di infortuni e responsabilità civile verso terzi (quest'ultima non coperta dall'assicurazione per gli alunni gratuita).

Si fa presente che gli alunni in possesso di verbale Legge 104/92 sono coperti gratuitamente anche per l'assicurazione integrativa facoltativa, ma se si tratta di alunni che non fruiscono del docente di sostegno la famiglia deve reinviare il verbale Legge 104 alla scuola, anche se già fornito in altre occasioni.
Pertanto, in caso di alunno con L104/92 ma senza docente di sostegno, la famiglia dovrà inviare comunicazione alla scuola con oggetto "Assicurazione integrativa 26-27" allegando verbale di L104 entro e non oltre il 25.10.2026.

Si ricorda che per gli alunni si tratta di assicurazione integrativa facoltativa, in quanto lo Stato offre la copertura assicurativa infortuni a tutti gli alunni. Per gli alunni le due assicurazioni (gratuita e facoltativa integrativa) sono cumulative per la sezione infortuni, ossia il rimborso/indennizzo verrà versato, in base alle clausole dei singoli casi, sia dall'assicurazione gratuita che da quella integrativa.

Documento informatico firmato digitalmente da CATERINA BIAFORA ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

Se interessato, il Personale Scolastico può stipulare assicurazione gestita dalla scuola con la Nobis Futura Scuole (infortuni e responsabilità civile) allo stesso costo degli alunni, previa COMPILAZIONE DEL SEGUENTE MODULO DI ADESIONE entro e non oltre il 18.10.2026. Il modulo va compilato solo dal personale scolastico interessato ad aderire, NON dalle famiglie degli alunni, i quali riceveranno il 19 o il 20 ottobre il bollettino PagoPa già stampato dalla scuola (oltre a visualizzarlo sul RE).
Attenzione: i docenti di sostegno verranno assicurati senza dover aderire e senza dover pagare.

La segreteria provvederà ad emettere avviso PagoPa.

NB:
-sul Registro Elettronico Spaggiari, nella home page dell'alunno, la penultima voce è "Pagamenti". Questa sezione contiene gli avvisi PagoPa relativi all'alunno: cliccando su "Paga" si viene reindirizzati alla Piattaforma PagoPa, dove si trovano tutti gli avvisi relativi a tutti i propri figli.
-si ricorda a TUTTI (anche al Personale) di controllare di aver già spuntato su PagoinRete il flag relativo alla privacy (va spuntato), altrimenti non si riceverà l'avviso PagoPa.

Indicazioni e istruzioni per l'utilizzo della piattaforma Pago In Rete - PagoPa per i pagamenti da parte delle famiglie verso la scuola

Pago In Rete è il sistema di pagamenti on line che consente alle famiglie di effettuare i **pagamenti degli avvisi telematici emessi dalle scuole** per i diversi servizi erogati, quali:

- attività extracurriculari
- viaggi di istruzione
- visite guidate
- contributo volontario e assicurazione integrativa.

Tutti i servizi disponibili sono fruibili da PC, Tablet, Smartphone e qualsiasi altro dispositivo portatile. Si invitano pertanto i genitori/familiari ad effettuare la registrazione al sistema PagoInRete.

Attraverso la piattaforma le famiglie possono:

- **Visualizzare** il quadro complessivo di tutti gli avvisi telematici intestati ai propri figli, emessi anche da scuole differenti;
- **Pagare** uno o più avvisi contemporaneamente, usando i più comuni mezzi di pagamento e scegliendo tra una lista di Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP).
- **Scaricare la ricevuta telematica** - attestazione valida per le eventuali detrazioni fiscali.

Le famiglie possono accedere al servizio "PagoInRete" al seguente indirizzo:
http://www.istruzione.it/pagoinrete/

Sulle modalità di utilizzo della piattaforma si rimanda alla lettura del Manuale utente disponibile all'indirizzo: http://www.istruzione.it/pagoinrete/files/manuale_utente_famiglia.pdf.

COME ACCEDERE
Per accedere al servizio è necessario effettuare 2 passaggi:

1. **Registrazione dell'utente sul portale del MIUR**: tramite il link dedicato si accede alla pagina di registrazione utente per inserire i propri dati anagrafici e un indirizzo e-mail di contatto; durante la registrazione il sistema rilascerà l'utenza per accedere al sistema (username) e richiederà all'utente di

inserire la sua password per l'accesso al sistema. Dopo la certificazione dell'indirizzo email inserito dall'utente la registrazione sarà definitiva.

NB: POICHE' IL PAGAMENTO TRAMITE PAGOPA E' OBBLIGATORIO PER LEGGE, LA SCUOLA ABILITA AUTOMATICAMENTE ENTRAMBI I GENITORI ASSOCIANDOLI AL FIGLIO FREQUENTANTE.

2. **Attivazione del servizio pagamenti**: accedendo al portale del MIUR l'utente registrato dovrà selezionare il servizio pagamenti online per la sua attivazione. L'utente si ritroverà automaticamente abilitato al servizio pagamenti e visualizzerà gli avvisi intestati ai propri figli. Per ulteriori informazioni: http://www.istruzione.it/pagoinrete/accedere.html

COME PAGARE

Per effettuare un pagamento on line l'utente deve:

1. **selezionare uno o più avvisi telematici** da porre in un carrello dei pagamenti;
2. **scegliere tra diversi metodi di pagamento proposti:** carta di credito, addebito in conto e bollettino postale online. In funzione della modalità di pagamento selezionata, il sistema visualizzerà lista dei PSP che permettono tale modalità;
3. **selezionare un PSP e procede con il pagamento** inserendo i dati richiesti sul sito del PSP

ASSISTENZA

Per eventuali problemi, le famiglie hanno a disposizione il seguente numero di assistenza:

080 / 92 67 603

attivo dal lunedì al venerdì,
dalle ore 8:00 alle ore 18:30.

Si ringraziano tutti per la consueta collaborazione

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Caterina Biafora
Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

L'Istituzione scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano associati con quelli dell'alunno pagatore.

Tale associazione è finalizzata a consentirLe il pagamento, tramite il servizio "Pago in Rete" degli avvisi telematici – ancora attivi – emessi da questa Istituzione scolastica per i diversi servizi erogati (tasse scolastiche, viaggi d'istruzione, ecc.).

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO SAN VITTORINO-CORCOLLE, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati.

Telefono: 062203507-062203785

Email: rmic8cn00v@istruzione.it

Responsabile del trattamento

Il Ministero dell'Istruzione, in qualità di responsabile, mette a disposizione la piattaforma per la gestione del servizio dei pagamenti "Pago In Rete" e, pertanto, in tale fase del processo ricopre il ruolo di responsabile del trattamento.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è VARGIU SCUOLA SRL

Telefono: 070271560- 3336477109
Email: dpo@vargiuscuola.it

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono trattati per ragioni di pubblico interesse, ai sensi dell'art. 6 par. 1, lettera e), Regolamento UE 679/2016 e unicamente per finalità strettamente connesse e necessarie, al fine di consentire la fruizione del Servizio "Pago in Rete" da parte dell'Istituzione scolastica, in esecuzione del combinato disposto di cui all'art 5, co.1 del D.lgs 7 marzo 2005, n. 82, all'art. 1, co.8 del D.L. 30 dicembre 2019, n, 162 e all'art. 24, co, 2 del D.L. del 16 luglio 2020, n. 76,

Nello specifico, i dati personali da Lei forniti verranno associati a quelli dell'alunno/a pagatore, al fine di generare gli Avvisi telematici intestati all'interno del servizio "Pago In Rete" e, dunque, consentirLe di effettuare i pagamenti richiesti.

Ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento UE 679/2016, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio al per il conseguimento delle finalità di cui sopra.

Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrebbe avere come conseguenza l'impossibilità di fornirLe il servizio.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Nello specifico, l'associazione tra soggetto pagatore e soggetto versante viene mantenuta per tutto il periodo di frequenza dell'alunno presso l'Istituto.

Tipi di dati trattati

I dati trattati sono i dati anagrafici del soggetto pagatore (alunno) e del soggetto versante (genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale) e, nello specifico, i rispettivi codici fiscali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare

- la conferma dell'esistenza dei dati personali,
- l'indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento,
- la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici,
- gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati,
- il periodo di conservazione;

b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);

c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);

d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);

e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);

f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);

g) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

In relazione al trattamento dei dati che La riguardano, si potrà rivolgere al Titolare del trattamento per esercitare i Suoi diritti.

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 14 comma 2 lettera g) del Regolamento (UE) 679/2016.