



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

I.C. SAN VITTORINO - CORCOLLE

Via Spinetoli, 96 - 00132 - ROMA

☎062203507-fax062203507

e-mail rmic8cn00v@istruzione.it pec rmic8cn00v@pec.istruzione.it

codice univoco fatturazione elettronica: UF1ZLY

C.F. 97616430589 C.M. RMIC8CN00V



Roma, 07/10/2026
Prot vedere segnatura

A tutti i Genitori degli Alunni
A tutti i Docenti
A tutto il Personale ATA

All'Albo, agli Atti, al Sito WEB

OGGETTO: DECRETO DI INDIZIONE DELLE ELEZIONI SUPPLETIVE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16/04/1994, n° 297, parte 1^a -Titolo I, concernente le norme sulla istituzione degli ORGANI della scuola;

VISTA l'O.M. n°215 del 15/07/1991, modificata dalle OO.MM. n° 293 del 24/06/1996, e n° 277 del 17/06/1998 concernente le norme sulle elezione del CONSIGLIO DI ISTITUTO;

VISTA l'O.M. n° 267 del 04/08/1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti Comprensivi di scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria di I grado;

VISTA Nota M.I.M. DGOSV prot. n. 169661 del 30 settembre 2026;

INDICE

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n° 215 del 15/07/1991, per i giorni 22 novembre 2026 dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e lunedì 23 novembre 2026 dalle ore 8.00 alle ore 13.30

ELEZIONI

per l'integrazione della COMPONENTE DOCENTI IN SENO AL CONSIGLIO DI ISTITUTO dell'ISTITUTO COMPRENSIVO SAN VITTORINO-CORCOLLE, comprendente SC. INFANZIA, SC. PRIMARIA, SC. SECONDARIA I GRADO, che dovrà durare in carica per il biennio 2026-27, 2027-28, ai sensi del decimo comma dell'art. 8 D.Lgs n° 297/94.

Le VOTAZIONI avranno luogo DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 12.00 DEL GIORNO 22 NOVEMBRE 2026 e DALLE ORE 8.00 ALLE ORE 13.30 DEL GIORNO 23 NOVEMBRE 2026.

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine di scuola, per ciascuna componente.

L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI DEL PERSONALE INSEGNANTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

Le LISTE dei CANDIDATI, senza distinzione di ordine di scuola, debbono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle ore 9.00 del 02/11/26 alle ore 12.00 del 06/11/2026, nelle ore d'ufficio (dalle ore 8.00 alle ore 14.00 di tutti i giorni utili a partire dal primo e dalle ore 8.00 alle ore 12.00 del giorno di scadenza):

- ❖ per la COMPONENTE del PERSONALE DOCENTE, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno 10 presentatori;

I CANDIDATI devono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del Luogo e della Data Di Nascita, nonché della sede di servizio. I CANDIDATI, inoltre, devono essere contrassegnati da numeri arabi progressivi; esempio: 1) Rossi Mario, 2) Bianchi Luca, 3) ecc.

Ciascuna LISTA deve essere contraddistinta da un MOTTO (esempio: "Docenti per la scuola") indicato dai presentatori; deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo (Esempio: I, II, ecc.) riflettente l'ordine cronologico di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni LISTA può comprendere il sottoindicato NUMERO di CANDIDATI:

Componente PERSONALE DOCENTE: n° 2 candidati per n° 1 da eleggere

Nessun ELETTORE può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun CANDIDATO può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun CANDIDATO può presentare alcuna lista.

Nessun COMPONENTE DELLA COMMISSIONE ELETTORALE può essere candidato.

Sull'apposita SCHEDA, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il VOTO va espresso mediante l'apposizione di una croce (X) sul numero romano relativo al motto prescelto e di altra croce (X) sul numero arabo indicante il candidato appartenente alla medesima lista.

- Per la Componente del PERSONALE DOCENTE ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.

Le LISTE devono essere corredate dalla dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che devono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono far parte di altre liste della medesima componente.

Le FIRME dei candidati accettanti e quelle dei presentatori devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o suo Delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'AUTENTICAZIONE delle FIRME dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse.

Nel certificato predetto devono essere indicati il Cognome, il Nome, il Luogo e la Data di Nascita, nonché gli estremi del Documento di Riconoscimento. In luogo degli estremi del Documento di Riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Dal 18° al 2° giorno antecedente le votazioni possono tenersi le riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi, sono messi a disposizione spazi per l'affissione dei programmi e ne è consentita la distribuzione nei locali della scuola.

Entro il 10° giorno antecedente le votazioni sono presentate dagli interessati al Dirigente Scolastico le richieste per le riunioni.

Entro 35 giorni prima il Dirigente Scolastico comunica la sede del seggio elettorale (via Spinetoli) alla Commissione Elettorale.

Entro 5 giorni prima viene nominato il seggio.

Per quanto non previsto nel presente decreto si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.Lgs 297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria, sig. La Marca.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Caterina Biafora

Firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme connesse